

2026年1月6日

兵庫県事業承継・引継ぎ支援センター「サブマネージャー」の募集について

神戸商工会議所

兵庫県事業承継・引継ぎ支援センター

令和3年4月1日より神戸商工会議所に設置された兵庫県事業承継・引継ぎ支援センターにおいて、中小企業者等の円滑な事業承継・引継ぎ促進のため、事業承継ネットワーク構成機関が行う事業承継診断等の支援を中心にサポートを行う専門家等を下記の通り募集します。

記

サブマネージャー	
募集人数	2名
業務内容	・第三者承継・親族内承継案件に関する相談対応、外部専門家を活用した個者支援 ・その他、事業承継・引継ぎサポート業務全般
資格要件	①兵庫県内で幅広く人脈及びネットワーク等を有する者。 または、 ②金融機関または商工団体等において実務経験を有する者。 または、 公認会計士、税理士、中小企業診断士、弁護士等の資格を有し、またはこれらと同等の能力を有すると認められ、かつ事業承継支援に関して知見を有する者。
募集要件	・事業承継・引継ぎ等の案件発掘・相談対応等に積極的に取り組む姿勢があること ・各種業務（相談対応、パソコンでのデータベース入力などその他の業務）を行うためのスキルを有すること ・国の委託事業であることを理解し、公正・中立な立場での業務遂行ができること。 加えてコンプライアンスや守秘義務を徹底して守れること。 ・事業承継・引継ぎ支援センターの組織方針を踏まえ、地元金融機関、支援機関とのネットワークを積極的に構築するための行動力及びコミュニケーション力並びに問題解決等に係る対応能力を有し、業務を推進することができること。 ・本業務で関係する人と良好な人間関係を築け、チームワークを大切にして業務を推進できること。 ・日本国籍を有するものに限る
契約形態	上記業務を内容とする神戸商工会議所との業務委託契約（雇用契約ではない）
勤務地	兵庫県事業承継・引継ぎ支援センター （神戸市中央区港島中町6-1 神戸商工会議所会館8階）
任用期間	2026年4月1日～2026年9月30日（予定・応相談） 〔特に問題がなければ2027年3月31日まで契約を延長。その後は1年ごとの契約更新も可〕
勤務日数等	週3日程度、9時～17時15分（土曜・日曜・祝日休み）
報酬等	・兵庫県事業承継・引継ぎ支援センターの規定に基づき契約締結の際、決定する。 ・いずれも社会保険・通勤費・住居費、その他の手当の支給なし。 ・ただし、業務上の出張・交通費については、規定により実費を支給。

応募方法	<p>以下の応募書類を作成の上、下記宛提出</p> <p>(1) 履歴書 (別添書式・写真添付)</p> <p>(2) 職務経歴書 (A4・1枚程度、書式自由、①経験した職務内容 ②事業承継の支援実績 ③専門分野・得意分野等 を具体的に明記)</p> <p>(3) 志望理由書 (A4・1枚程度、書式自由、①志望理由 ②中小企業の事業承継についての所見を明記)</p> <p>※応募書類は、神戸商工会議所・兵庫県事業承継・引継ぎ支援センターほか本事業の委託元である中小企業庁、中小企業基盤整備機構が閲覧します。</p>
応募書類提出先	〒650-0046 神戸市中央区港島中町 6-1 神戸商工会議所 8 階 兵庫県事業承継・引継ぎ支援センター 事務局宛
選考方法	<p>書類選考及び面接選考</p> <p>※<u>書類選考に通過した方のみ</u>、電話にて面接選考日程をご案内いたします。</p> <p>(履歴書に日中連絡がつく電話番号を必ずご記入願います)</p>
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・応募 (書類及びお問合せ) の秘密は厳守します。 ・応募書類の返却はいたしません。 ・応募書類は本件の選考目的以外には使用いたしません。 ・面接に係る旅費は支給いたしません。 ・応募状況、選考内容、結果の理由に関するお問合せにはお答えできません。
お問合せ先	<p>兵庫県事業承継・引継ぎ支援センター 担当：増田、津吉</p> <p>TEL：078-303-2299</p>

以 上